

NUCLEO DI VALUTAZIONE DI ATENEIO/OIV

Verbale della riunione telematica del Nucleo di Valutazione del 27-30 gennaio 2017.

Il giorno 27 gennaio 2017, come stabilito nella riunione precedente, si è riunito telematicamente via mail il Nucleo di Valutazione dalle ore 10 alle ore 14 per trattare, con scambio di mail di tutti vs tutti, il seguente o.d.g.:

- Parere consultivo sul Piano Performance 2017-2019 e sul Piano Anticorruzione 2017-'19 già inviati e verifica correzioni;
- Osservazioni e integrazioni emerse nella seduta telematica del 13 gennaio 2017.

Gli interventi risultano dalla sequenza delle mail di ciascuno verso tutti.

Verbalizza la seduta: Rosanna Recchi,

Sono presenti in connessione:

Dott.ssa Emanuela Stefani – Coordinatrice – Componente Esterno;

Prof. Massimo Vedovelli – Vice Coordinatore -Componente interno ;

Dott.ssa Simona Volterrani - Componente esterno;

Dott.ssa Cristiana Rita Alfonsi - Componente esterno.

Assente giustificata: Cristina Trovato (rappresentante degli studenti)

Accertato il numero legale, la dott.ssa Stefani apre la seduta.

Il Nucleo stabilisce di tenere aperta la seduta fino a lunedì 30 gennaio ore 9.30, per avere più tempo per il controllo dei documenti.

Gli uffici riferiscono in merito alla riunione del 24 gennaio u.s. con il Rettore e Direttrice facente funzioni.

Gli uffici comunicano di aver rappresentato le esigenze più volte fatte presenti dal Nucleo, riportate anche nel verbale del 13 gennaio u.s.:

1. saldatura filiera tra performance organizzativa, responsabili strutture e resto del personale;
2. esigenza di indicatori misurabili per tutti i tipi di obiettivi;
3. mancata saldatura tra obiettivi e parte finanziaria;
4. assegnazioni obiettivi alle strutture e ai responsabili, compresa l'assegnazione degli obiettivi in materia di anticorruzione.

Gli uffici riferiscono inoltre che tale riunione è proseguita con la dott.ssa Beligni, e che sono stati rivisti gli obiettivi del piano triennale strategico del Rettore, individuando insieme gli indicatori, laddove non erano di immediata deduzione.

In esito a questa riunione operativa gli uffici hanno prodotto una tabella riepilogativa che viene inviata al Nucleo in apertura di riunione.

Il Nucleo, preso atto delle spiegazioni, integrazioni e correzioni derivanti dalle osservazioni formulate nella seduta del 13 gennaio, esprime parere favorevole all'approvazione del Piano integrato, precisando a verbale quanto segue:

- apprezza il lavoro fatto e ritiene che la tabella che ricompone gli obiettivi con indicatori, valori target triennali, responsabile del monitoraggio, contribuisca alla chiarezza;
- Ribadisce però le seguenti osservazioni:
 1. A fronte di un obiettivo al triennio suggerisce di esprimere un target, o quanto meno, dove si auspica di arrivare alla fine di ogni anno;
 2. Rispetto ai singoli obiettivi indicatori segnala quanto segue: soddisfazione degli Stakeholders: se il target è definire il questionario e somministrarlo nel triennio, probabilmente parlare di miglioramento della soddisfazione è un po' troppo. Forse sarebbe più congruo rilevazione e analisi della soddisfazione. Diversamente dovrebbe essere indicato in percentuale, qual è l'incremento atteso, rispetto almeno a due diverse somministrazioni del questionario nel triennio;
 3. Incremento competenze personale TA: si propone anche un target con una percentuale di risposte positive;
 4. Per gli indicatori cd procedurali (es quelli on/off o che prevedono la produzione di report) il nucleo chiede di valutare di inserire un cronoprogramma che definisca vari step di raggiungimento e che consenta alla fine di valorizzare in maniera più oggettiva quanto è stato fatto e quindi la percentuale di conseguimento (soprattutto nel caso di non completo raggiungimento).

Nel complesso il Nucleo esprime parere favorevole all'approvazione del documento e chiede che venga verbalizzato quanto sopra se non sarà possibile integrare le modifiche proposte al documento.

Null'altro essendovi da trattare, la seduta si chiude alle ore 09,30 del giorno 27 gennaio 2017.

f.to La Segretaria verbalizzante
(Sig.ra Rosanna Recchi)

f.to La Coordinatrice
(Dott.ssa Emanuela Stefani)